

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзной
организации МБУ ДО «ДХШ № 1»



И.В. Власова

Приложение № 5
к Порядку оказания платных услуг, учета и
распределения средств, поступивших от
оказания платных услуг, безвозмездных
поступлений от физических и
юридических лиц, в том числе
добровольных пожертвований, и средств
от иной приносящей доход деятельности в
МБУ ДО «ДХШ № 1»

ПОРЯДОК

о Порядке распределения денежных средств на поощрение преподавателей и сотрудников за счет платных услуг

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует оплату труда персонала Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1» (далее Учреждение), за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

1.2. Условия оплаты труда являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.3. Настоящий порядок определяет условия оплаты труда, виды, размеры выплат стимулирующего характера из средств учреждения, полученных от оказания платных услуг предусмотренных уставом учреждения.

1.4. Учреждение в пределах средств, полученных от оказания платных услуг, самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

2. Оплата труда

2.1. Оплата труда преподавателей формируется исходя из количества учебных часов по учебному плану на учебный год.

2.2. Оплата труда специалистов формируется исходя из объема работы занятых сотрудников административно-хозяйственного, служащих и обслуживающего персонала.

2.1. Оплата труда персонала, принимающих участие в обеспечении деятельности учреждения, но не участвующих непосредственно в процессе оказания платных услуг, производится в размере:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе - доплата в месяц – 7800.
- Специалист по кадрам - доплата в месяц – 2200.
- Столяр - доплата в месяц – 1500.
- Секретарь учебной части - заработная плата в месяц – 1000.
- Делопроизводитель - доплата в месяц – 2000.
- Кассир - заработная плата в месяц – 2000, доплата в месяц – 2000.
- Специалист по закупкам – доплата в месяц – 7750.

3. Условия и виды стимулирующих выплат

3.1. Необходимым условием стимулирования работников учреждения является добросовестное выполнение Правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций, открытость и доступность образования.

3.2. Педагогическим работникам учреждения, работающим на отделении платных услуг, может устанавливаться доплата за соответствие занимаемой должности до- 0,1 от базового оклада.

3.3. Работникам учреждения может быть установлена доплата за расширение зоны обслуживания.

3.4. Доплаты устанавливаются в абсолютных размерах за фактически отработанное время на определенный период времени в течение соответствующего учебного года.

3.5. В целях поощрения за выполненную работу в учреждении предусматривается выплаты стимулирующего характера работникам в том числе, преподавателям, работающим

на отделении платных услуг:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за высокие результаты работы.

3.6. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере, но не более 10 000 рублей в год.

Премирование осуществляется по приказу руководителя учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа в пределах средств от оказания платных услуг направленных учреждением на оплату труда работников, за фактически отработанное время.

3.7. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений производятся с учетом:

- результатов деятельности работников;
- качества выполняемых работ;
- организации и проведения мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.